



В.А. Порошин
20.10 г.

**ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**
в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва» Забайкальского края (УОР)
на 2020-2021 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Ответственный за исполнение
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в УОР	постоянно	Своевременное выявление в проектах нормативных правовых актов и иных документах коррупциогенных факторов с целью их последующего устранения в порядке, установленном законодательством	Директор УОР Юрисконсульт УОР
1.2.	Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте.	постоянно	Размещена информация антикоррупционной направленности на официальном сайте УОР	Специалист УОР отвечающий за размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
1.3.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	постоянно	Выявление случаев нарушения антикоррупционного законодательства и их пресечение и профилактика	Юрисконсульт УОР
1.4.	Разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников УОР	постоянно	Меры по профилактике и по противодействию коррупции	Юрисконсульт УОР Заместитель директора по УР
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя УОР с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Обеспечение с подразделениями правоохранительных органов доступа к информации о реализации мероприятий,	Директор УОР

			направленных на противодействие коррупции. Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений. Повышение эффективности совместной деятельности в пределах полномочий	
2.1.2.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	постоянно	Размещена информация антикоррупционной направленности на официальном сайте УОР	Специалист УОР отвечающий за размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.2. Организация деятельности УОР по размещению заказов для нужд учреждения

2.2.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Соблюдение антикоррупционного законодательства в деятельности по договорным обязательствам	Директор УОР Юрисконсульт УОР Специалист по закупкам
2.2.2.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок для нужд учреждения.	постоянно	Соблюдение антикоррупционного законодательства в деятельности по размещению закупки	Директор УОР Юрисконсульт УОР Специалист по закупкам

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов УОР

2.3.1.	Организация контроля за использованием средств учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью УОР	постоянно	Обеспечить полный и своевременный учет имущества, включая денежные средства.	Директор УОР Экономист УОР
--------	--	-----------	--	-------------------------------

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации УОР

2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководителем УОР в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности	постоянно	Информационная открытость и доступность УОР для обращений. Своевременное реагирование на поступающие сообщения о фактах коррупционных	Директор УОР
--------	---	-----------	---	--------------

	к борьбе с данными правонарушениями.		проявлений в деятельности сотрудников УОР	
2.4.2.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с граждан, обратившихся в УОР	постоянно	Повышения эффективности выполнения работниками своих должностных обязанностей	Директор УОР Экономист УОР
2.4.3.	Систематический контроль за выполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в УОР, при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	Соблюдение антикоррупционного законодательства в деятельности по организации работы по вопросам охраны труда	Директор УОР Юрисконсульт УОР Инженер по ОТ и ТБ
2.5. Совершенствование деятельности УОР				
2.5.1.	Обработка поступающих в УОР сообщений о коррупционных проявлениях.	постоянно	Информационная открытость и доступность УОР.	Директор УОР Комиссия по противодействию коррупции в УОР
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников УОР; с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	по мере поступления	Исключение коррупционных рисков при рассмотрении заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	Директор УОР Комиссия по противодействию коррупции в УОР
2.5.3.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки.	при приеме на работу	Ознакомление сотрудников УОР с нормативно-правовыми актами в области противодействия коррупции. Обеспечение знания работников ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и неукоснительного соблюдения и	Директор УОР Юрисконсульт УОР

			исполнения ими норм антикоррупционного поведения	
2.5.4.	Проведение обучающих семинаров/бесед по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в год	Правовое просвещение работников. Повышение уровня правового сознания работников УОР. Формирование у них нетерпимости к коррупционному поведению	Директор УОР Юрисконсульт УОР
2.5.5.	Проведение с работниками УОР разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	1 раз в год	Соблюдение требований антикоррупционного законодательства	Директор УОР Юрисконсульт УОР